

ASD GROUP
CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Date de dernière mise à jour : le 14 septembre 2017.

PREAMBULE

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après les « **Conditions Générales de Vente** ou **CGV** ») sont proposées par la société **ASD FRANCE**, SARL au capital de 20 000 Euros, dont le siège est 310 Rue du Vallon Immeuble l'Atlas - Les Bouillides, BP 203, 06560 Valbonne, France, enregistrée au Registre du Commerce et des Sociétés de Grasse sous le numéro 429 463 342, e-mail : contact@asd-int.com, téléphone : +33 (0)4 92 38 08 05 (ci-après désigné le « **Prestataire** »).

L'internaute visitant le Site et intéressé par des produits et/ou des services proposés par le Prestataire est invité à lire attentivement ces CGV, à les imprimer et/ou à les sauvegarder sur un support durable, avant de procéder à une commande sur le Site (comme définit ci-dessous).

Les caractéristiques principales des produits et/ou des services sont présentées sur le site <http://www.asd-int.com/> ce dont le Client est tenu de prendre connaissance avant de commander.

1. DEFINITIONS

1.1. On désignera par la suite :

| | |
|-----------------------------------|---|
| « Client » | L'internaute, particulier ou professionnel, effectuant un achat de Service(s) sur le Site. |
| « Clients consommateurs » | Conformément à la définition de l'article préliminaire du Code de la consommation : « <i>toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale ou libérale</i> ». |
| « Clients professionnels » | Toute personne physique ou morale qui agit dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale ou libérale. |
| « Conditions Tarifaires » | La grille tarifaire contenant les tarifs des Services. |
| « Services » | L'ensemble des produits (matériels) et services (prestations) qu'il est possible d'acheter ou auxquels il est possible de souscrire sur le Site. |
| « Site » | Le site http://www.asd-int.com/ et l'ensemble de ses pages. |

2. OBJET DES CGV

2.1. Les présentes Conditions Générales de Vente décrivent les termes et conditions dans lesquelles le Prestataire vend les Services payantes sur le Site, ainsi que les droits et les obligations des parties.

- 2.2. Ce Site ne fournit que des documents à tire informatif, il n'a aucune valeur juridique en tant que tel.

3. APPLICATION DES CGV

- 3.1. Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent sans restriction ni réserve à l'ensemble des ventes des Services payants proposés par le Prestataire au travers de son site web <http://www.asd-int.com/>.

4. MODIFICATION DES CGV

- 4.1. Le Prestataire se réserve le droit de modifier les CGV, à tout moment par la publication d'une nouvelle version sur son Site.
- 4.2. Les CGV applicables au Client sont celles étant en vigueur à la date du paiement de la commande (ou du premier paiement en cas de paiements multiples).

5. CONSULTATION DES CGV

- 5.1. Ces CGV sont accessibles et peuvent être consultées à tout moment sur le Site du Prestataire à l'adresse : <http://www.asd-int.com/CGV>.

6. ACCEPTATION DES CGV

- 6.1. Le Client déclare avoir pris connaissance de l'ensemble des présentes Conditions Générales de Vente et des Conditions Tarifaires et les accepte sans restrictions ni réserves en cochant la case prévue à cet effet avant la mise en œuvre de la procédure de commande en ligne du Site.
- 6.2. Le Client reconnaît qu'il a bénéficié des conseils et informations nécessaires afin de s'assurer de l'adéquation de l'offre à ses besoins. Sauf preuve contraire, les informations enregistrées par le Prestataire constituent la preuve de la vente.
- 6.3. Le Prestataire s'assure également que l'acceptation des CGV soit claire et sans réserve en mettant en place une case à cocher et un clic de validation.
- 6.4. Le fait de cocher la case d'acceptation sera réputé avoir la même valeur qu'une signature manuscrite de la part du Client.
- 6.5. L'acceptation des présentes CGV suppose de la part de Client qu'il jouit de la capacité juridique nécessaire pour cela.
- 6.6. Le Client reconnaît la valeur de preuve des systèmes d'enregistrement automatique du Prestataire et, sauf à lui apporter une preuve contraire, il renonce à les contester en cas de litige.

7. ACCES AU SITE, NAVIGATION ET PUBLICATION

- 7.1. L'accès au site web du Prestataire est assuré de manière permanente, sous réserve toutefois des périodes de maintenance et d'entretien, des opérations d'actualisation des serveurs et d'éventuelles interruptions exceptionnelles.
- 7.2. Tout événement dû à un cas de force majeure ayant pour conséquence un dysfonctionnement du site ou serveur et sous réserve de toute interruption ou modification en cas de maintenance, n'engage pas la responsabilité du Prestataire.
- 7.3. Les photographies et descriptifs publiés sur le site ne sont pas contractuels.

8. COMPTE CLIENT

- 8.1. Afin de passer commande, le Client est invité à créer un compte client.

- 8.2. Pour ce faire, le Client doit s'inscrire en remplissant le formulaire qui lui sera proposé au moment de sa commande et s'engage à fournir des informations sincères et exactes.
- 8.3. L'enregistrement du Client sur le Site est subordonné à l'acceptation des présentes CGV, fait qui est matérialisé par la sélection et la validation de la case "acceptation des CGV".
- 8.4. Le Client est responsable de la mise à jour des informations fournies. Il lui est précisé qu'il peut les modifier en se connectant à son compte. Le Client est le seul responsable de la véracité, de l'exactitude et de la pertinence des données fournies.
- 8.5. Le Client inscrit sur le Site a la possibilité d'accéder à son compte en se connectant grâce à ses identifiants (adresse e-mail définie lors de son inscription et mot de passe).
- 8.6. Le Client est entièrement responsable de la protection du mot de passe qu'il a choisi. Il est encouragé à utiliser des mots de passe complexes. En cas d'oubli de mot de passe, le Client a la possibilité d'en générer un nouveau. Ce mot de passe constitue la garantie de la confidentialité des informations contenues dans sa rubrique « mon compte » et le Client s'interdit donc de le transmettre ou de le communiquer à un tiers. A défaut, le Prestataire ne pourra être tenu pour responsable des accès non autorisés au compte d'un Client.
- 8.7. Pour le Service « Fiches So Simple Report » (comme défini ci-dessous), le compte client permet au Client de consulter toutes ses commandes effectuées sur le Site.
- 8.8. Chaque Client est libre de fermer son compte sur le Site. Pour ceci, il doit adresser un e-mail au Prestataire en indiquant qu'il souhaite supprimer son compte. Aucune récupération de ses données ne sera alors possible.
- 8.9. Le Prestataire se réserve le droit d'envoyer aux Clients des e-mails personnalisés sur leurs adresses e-mail préalablement communiquées afin de les avertir des mises à jour de leurs Services.

9. SERVICES PROPOSES

- 9.1. Les Services proposés sont ceux qui figurent dans le catalogue publié sur le Site. Chaque Service est accompagné d'un descriptif établi par le Prestataire.
- 9.2. Le Prestataire propose sur le Site les Services suivants :
 - 9.2.1. La vente en ligne de documents d'information, obligatoires pour les salariés détachés en France dans les activités BTP, traduits dans plusieurs langues (ci-après « **Affiches BTP** »)
 - 9.2.2. La vente en ligne de documents d'information fiscale (ci-après « **Fiches So Simple Report** »).
- 9.3. **Affiches BTP**
 - 9.3.1. A chaque changement réglementaire, les Affiches BTP seront mises à jour par le Prestataire.
 - 9.3.2. Le Site enverra aux Clients, ayant déjà commandé, un email les prévenant que les Affiches BTP ont été mises à jour selon la nouvelle réglementation et les invitera à recommander les nouvelles Affiches BTP.
 - 9.3.3. Lors de l'ajout de nouvelles traductions, le site enverra aux Clients, ayant déjà commandé, un email les prévenant qu'une Affiche BTP est disponible dans une nouvelle langue.
- 9.4. **Fiches So Simple Report**

- 9.4.1. Les Fiches So Simple Report sont proposées en trois versions selon les opérations du Client. Elles sont établies selon les informations fournies par le Client sur son flux commercial, au moyen d'un questionnaire mis à disposition sur le Site :
- 9.4.1.1. « **Simple** » : la Fiche So Simple Report contenant des informations fiscales pour les opérations bilatérales.
 - 9.4.1.2. « **Complexe** » : la Fiche So Simple Report contenant des informations fiscales pour les opérations multilatérales.
 - 9.4.1.3. « **Etude** » : La Fiche So Simple Report nécessitant une étude approfondie et une communication directe avec le Prestataire.

10. TARIFS ET FACTURATION

- 10.1. Les Services sont fournis aux tarifs figurant sur le Site dans la section « Conditions tarifaires », lors de l'enregistrement de la commande par le Prestataire.
- 10.2. Les tarifs sont indiqués en Euros en montants hors taxes (HT).
- 10.3. Le Client est facturé conformément aux Services qu'il a choisie. Le montant total dû et son détail sont indiqués sur la page de confirmation de chaque commande.
- 10.4. Le Prestataire se réserve le droit de modifier les tarifs indiqués sur le Site à tout moment et sans préavis. Néanmoins, le tarif figurant dans les Conditions Tarifaires le jour de la commande sera le seul applicable au Client.
- 10.5. Les tarifs proposés comprennent les rabais et ristournes que le Prestataire peut octroyer. Aucun escompte ne sera consenti en cas de paiement anticipé.
- 10.6. Les frais et redevances en tous genres liés au service acheté et à l'utilisation des outils informatiques mis en place par les administrations sont à la charge exclusive du Client. Le Prestataire pourra régler ces redevances à condition d'obtenir les montants nécessaires au préalable de la part du Client.

11. COMMANDES

- 11.1. Il appartient au Client de sélectionner sur le Site les Services qu'il désire commander.
- 11.2. Le fait de valider la commande implique pour le Client l'obligation de payer le tarif indiqué.
- 11.3. Le Client devra suivre une série d'étapes spécifiques à chaque Service offert par le Prestataire pour pouvoir réaliser sa commande :
 - 11.3.1. Choix des Services, et le cas échéant le remplissage d'un questionnaire.
 - 11.3.2. Enregistrement du Client ou identification par connexion.
 - 11.3.3. Acceptation des Conditions Générales de Vente et des Conditions Tarifaires.
 - 11.3.4. Vérification des éléments de la commande et, le cas échéant, correction des erreurs.
 - 11.3.5. Validation de commande.
 - 11.3.6. Suivi des instructions et paiement.
- 11.4. Une fois le paiement validé, le système affichera une page dédiée l'informant de la réussite de la transaction et enverra au Client par email les Services commandés, la facture, les CGV et les Conditions Tarifaires.
- 11.5. Il appartient au Client de vérifier l'exactitude de la commande et de signaler immédiatement toute erreur.

11.6. La vente ne sera considérée comme valide qu'après paiement intégral du tarif.

12. DELAIS DE PAIEMENT

12.1. Les Services doivent être payés avant leur livraison ou prestation.

13. MODES DE PAIEMENT

13.1. Plusieurs moyens de paiement pourront être proposés lors de la commande. Le Prestataire accepte :

13.1.1. Le Paiement par carte bancaire (CB) ou carte de crédit (CC).

13.2. Les paiements par CB se font au moyen de transactions sécurisées fournies par un prestataire de plateforme de paiement en ligne.

13.3. Le présent Site n'a accès à aucune donnée relative aux moyens de paiement du Client. Le paiement est effectué directement entre les mains de la banque ou du prestataire de paiement recevant le paiement du Client.

13.4. Des factures supplémentaires peuvent être émises en cas d'intervention complémentaire, conformément aux tarifs consultables sur le Site.

13.5. Tout paiement doit être réalisé dans les délais indiqués sur la facture. A défaut, les sommes restantes dues porteront intérêts de retard au taux légal en vigueur dans le pays ou le Prestataire a son siège.

13.6. En cas de retard de paiement par un Client professionnel (paiement réalisé après la date de paiement figurant sur la facture), le Prestataire pourra exiger le versement par le Client professionnel d'une indemnité forfaitaire de 40 € (fixée par l'article D441-5 du Code de commerce).

13.7. Le Prestataire ne sera pas tenu de procéder à la prestation de Services commandés par le Client si celui-ci ne lui en paye pas le tarif dans sa totalité dans les conditions indiquées ci-dessus.

14. LIVRAISON

14.1. La livraison des Services se fera par transfert, sous forme de documents numériques, après paiement de la totalité du tarif.

14.2. Les Affiches BTP et les Fiches So Simple Report « Simple » et « Complexe » sont téléchargeables en ligne sitôt le paiement effectué selon leurs dispositions.

14.3. Les Fiches So Simple Report « Etude » seront livrées après paiement de la totalité du tarif. Dès que la Fiche So Simple Report « Etude » commandée est prête au téléchargement, le Prestataire préviendra le Client de sa disponibilité par email.

14.4. En l'absence de réception des Services commandés, le Client devra contacter le Prestataire à l'adresse email contact@asd-int.com afin de récupérer son achat.

14.5. Le Client a la possibilité de télécharger tous les Services commandés et de les sauvegarder sur son ordinateur ou sur un disque dur externe, ce que le Prestataire recommande de faire systématiquement.

15. TRANSFERT DE PROPRIETE

15.1. Les Services vendus restent la propriété du Vendeur jusqu'au paiement complet de leur prix, conformément à la présente clause de réserve de propriété.

16. DROIT DE RETRACTATION

16.1. Dans les cas prévus et autorisés par la loi, le Client bénéficiera d'un droit de rétractation de 14 jours à compter de la date d'acceptation des CGV. Passé ce délai, les produits

livrés sont réputés conformes et acceptés par le Client, et le Prestataire se réserve le droit de refuser l'échange, l'avoir ou le remboursement.

- 16.2. La rétractation doit être notifiée au Prestataire par lettre recommandée avec accusé de réception en utilisant le formulaire type de rétractation ci-joint en Annexe 1.
- 16.3. En cas de rétractation valide, le Prestataire remboursera le Client des frais engagés en avance et corrigera la facture. Les services dits consommés (réalisés par le Prestataire pendant le délai de rétractation) ne sont pas remboursables. Le remboursement n'ouvre pas droit à des intérêts ou des dédommagements quelconques.

17. EXCEPTIONS AU DROIT DE LA RETRACTATION

- 17.1. Le Site propose la vente des Services suivants pour lesquels, en vertu de l'article L.221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation des Clients consommateurs ne peut s'appliquer :
 - 17.1.1. Fourniture de services pleinement exécutés avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.
 - 17.1.2. Fourniture d'un contenu numérique non fourni sur un support matériel dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.
- 17.2. Le Client reconnaît avoir pris connaissance de cette liste, notifiée préalablement à la vente dans les présentes CGV, donne son accord préalable exprès sur l'exécution du Services et renonce expressément à son droit de rétractation pour les fournitures des Services indiqués ci-dessus.

18. GARANTIE

- 18.1. Tous les produits acquis sur le présent site bénéficient des garanties légales indiquées ci-dessous.

18.2. Garantie légale de conformité

- 18.2.1. Selon les articles L.217-4 et suivants du Code de la consommation, le Prestataire est tenu de livrer un bien conforme au contrat conclu avec le Client consommateur et de répondre des défauts de conformité existant pendant la délivrance du produit. La garantie de conformité pourra s'exercer si un défaut devait exister le jour de la prise de possession du produit. Toutefois, lorsque le défaut est apparu dans les 24 mois qui suivent cette date, il est présumé remplir cette condition. Mais, conformément à l'article L.217-7 du Code de la Consommation, « le Vendeur peut combattre cette présomption si celle-ci n'est pas compatible avec la nature du produit ou le défaut de conformité invoqué ».
- 18.2.2. En revanche, passé ce délai de 24 mois, il reviendra au Client de prouver que le défaut existait bien au moment de la prise de possession du produit.
- 18.2.3. Conformément à l'article L.217-9 du Code de la consommation : « en cas de défaut de conformité l'acheteur choisit entre la réparation et le remplacement du bien. Toutefois, le vendeur peut ne pas procéder selon le choix de l'acheteur si ce choix entraîne un coût manifestement disproportionné au regard de l'autre modalité, compte tenu de la valeur du bien ou de l'importance du défaut. Il est alors tenu de procéder, sauf impossibilité, selon la modalité non choisie par l'acheteur ».

- 18.2.4. Conformément à l'article L.217-12 du Code de la consommation : « L'action résultant du défaut de conformité se prescrit par deux ans à compter de la délivrance du bien. »

18.3. Garantie légale contre les vices cachés

- 18.3.1. Selon les articles 1641 à 1649 du Code civil, le Client pourra demander l'exercice de la garantie des vices cachés si les défauts présentés qui n'apparaissent pas lors de l'achat, étaient antérieurs à l'achat (et qui ne résultent pas de l'usure normale du produit par exemple), et sont suffisamment graves (le défaut doit soit rendre le produit impropre à l'usage auquel il est destiné, soit diminuer cet usage dans une mesure telle que l'acheteur n'aurait pas acheté le produit ou ne l'aurait pas acheté à un tel prix s'il avait connu le défaut).
- 18.3.2. Les réclamations, demandes d'échange ou de remboursement pour un produit non conforme doivent s'effectuer par courrier postal ou par mail aux adresses indiquées dans les mentions légales du site.
- 18.3.3. En cas de non-conformité d'un produit livré, il pourra être retourné au vendeur qui procédera à son échange. En cas d'impossibilité d'échange du produit (produit obsolète, rupture de stock, etc.) le Client sera remboursé par chèque ou virement du montant de sa commande. Les frais de la procédure d'échange ou de remboursement (notamment les frais de port de retour du produit) sont alors à la charge du vendeur.

19. SERVICE CLIENT

- 19.1. Toute réclamation devra être adressée au service clientèle du présent Site par courrier électronique à l'adresse suivante : contact@asd-int.com ou par courrier postal à l'adresse indiquée dans le Préambule.

20. OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE

- 20.1. Les services proposés par le Prestataire mettent à sa charge une obligation de moyen, ce dernier s'engage à apporter tous les soins nécessaires à l'exécution de sa prestation.
- 20.2. Le Prestataire met à disposition du Client tout document nécessaire à l'exécution du Service.
- 20.3. Les services du Prestataire ne sont pas opérationnels en dehors des horaires d'ouverture des bureaux (9h-17h), les samedis, dimanches et jours fériés en vigueur sur le territoire du pays où le service est presté.

21. OBLIGATIONS DU CLIENT

- 21.1. Le Client s'engage à régler le tarif de la prestation et à respecter les modalités de paiement.
- 21.2. Pour la bonne exécution du Service, le Client s'engage à suivre les instructions du Prestataire.
- 21.3. Le Client s'engage à mettre à disposition du Prestataire tous les éléments requis dans le cadre de la prestation de Service.
- 21.4. Le Client confirme et garantit l'authenticité de tous les documents transmis au Prestataire. Le Client ne présentera pas au Prestataire des éléments qu'il sait erronés ou faux.

- 21.5. Le Client veillera à ce que tous les documents contractuels à savoir les CGV, les Conditions Tarifaires et leurs annexes soient acceptés par une personne autorisée apparaissant dans les documents officiels de l'entreprise.

22. RESPONSABILITE DU PRESTATAIRE

- 22.1. Le Prestataire fera de son mieux pour assurer l'accès au Site, la disponibilité des Services et des transmissions sans erreur. Toutefois, du fait de la nature même d'Internet, ceci ne peut être garanti. De plus, l'accès au Site ou aux Services peut occasionnellement être suspendu ou limité pour permettre des réparations, des maintenances, ou des ajouts de nouvelles fonctionnalités ou de nouveaux services. Le Prestataire s'efforcera de limiter la fréquence et la durée de ces suspensions ou limitations.
- 22.2. Le Prestataire N'EST PAS UN CABINET D'AVOCATS ET NE FOURNIT AUCUN CONSEIL JURIDIQUE. Conformément à la réglementation applicable et, en particulier, aux dispositions de la loi du 31 décembre 1971 modifiée, le Prestataire, ses dirigeants et salariés n'exercent pas d'activité de consultation en matière juridique, de rédaction d'actes sous seing privé ou de représentation. Pour toute consultation juridique, il est obligatoire de se rapprocher d'un avocat ou de toute autre personne habilitée par la loi à effectuer des prestations de conseil juridique. Le Site et/ou les Services proposés sur le Site ne sauraient en aucun cas se substituer à une consultation d'avocat.
- 22.3. Les renseignements et la solution associée fournis sur le Site ont été identifiés par rapport aux éléments renseignés par le Client. Ils sont fournis uniquement à titre informatif et ne doivent être ni cités, ni considérés, ni utilisés comme des conseils fiscaux, légaux ou professionnels et ne se substituent en aucun cas à une consultation juridique auprès d'un avocat. Les Clients reconnaissent en conséquence qu'utiliser les renseignements fournis engage leur seule responsabilité et que le Prestataire ne peut être tenu pour responsable.
- 22.4. Les informations contenues dans les Fiches So Simple Report correspondent aux données et informations fournies par le Client et sont applicables seulement sur ces éléments. Les éléments contenus dans les Fiches So Simple Report sont donnés à titre d'information seulement. Ils ne sont pas forcément exhaustifs et ne sauraient se substituer à la réglementation applicable ou un conseil d'un professionnel de la fiscalité ou d'un avocat.
- 22.5. Le Prestataire ne peut être tenu responsable des conséquences résultant d'omission, d'insuffisance, d'inexactitude ou d'erreur concernant les informations ou les documents qui lui sont transmis par le Client.
- 22.6. Le Prestataire ne sera pas tenu responsable en cas de transmission tardive, par le Client, des documents ou des informations nécessaires à l'exécution de la prestation.
- 22.7. La prestation de certains services nécessite un temps de préparation aussi le Prestataire ne pourra pas être tenu pour responsable en cas de manquement s'il ne disposait pas du temps nécessaire pour prester le Service.
- 22.8. La responsabilité du Prestataire ne pourra être recherchée que pour les erreurs commises par ses services dans le cadre de ses obligations, en cas de préjudice matériel ou financier prouvé par le Client et en cas de lien de causalité entre les erreurs commises et le ou les préjudices subis.
- 22.9. En tout état de cause, le Prestataire ne saurait être tenu pour responsable en cas d'action contraire à ses instructions.
- 22.10. En tout état de cause, le Prestataire ne pourra en aucun cas être tenu responsable :
- 22.10.1. de tout dommage direct ou indirect, notamment en ce qui concerne les pertes de profits, le manque à gagner, les pertes de clientèle, de données pouvant

entre autres résulter de l'utilisation du Site, ou au contraire de l'impossibilité de son utilisation ;

22.10.2. d'un dysfonctionnement, d'une indisponibilité d'accès, d'une mauvaise utilisation, d'une mauvaise configuration de l'ordinateur du Client, ou encore de l'emploi d'un navigateur peu usité par le Client ;

22.10.3. du contenu des publicités et autres liens ou sources externes accessibles par les Clients à partir du Site.

22.11. Le Prestataire ne saurait être tenu pour responsable de l'inexécution du contrat conclu due à la survenance d'un événement de force majeure.

23. RESPONSABILITE DU CLIENT

23.1. Le choix et l'achat d'un Service sont placés sous l'unique responsabilité du Client.

23.2. Le Client reste seul responsable que ce soit par rapport à son activité, par rapport aux documents transmis au Prestataire ainsi que par rapport à toutes ses relations avec les autorités.

23.3. Le Client admet expressément utiliser le Site à ses propres risques et sous sa responsabilité exclusive.

24. CONFIDENTIALITE

24.1. Toute information ou document révélé par le Client au Prestataire, ou dont le Prestataire a eu ou pris connaissance dans le cadre de l'exécution des services, notamment – mais non exclusivement – des informations relatives aux activités, aux clients, aux fournisseurs, au savoir-faire ou aux opportunités de marchés du Client, qui n'appartiennent pas au domaine public au moment de leur divulgation, sont confidentielles.

24.2. Le Prestataire s'engage à utiliser les informations confidentielles uniquement dans le cadre de l'exécution de ses services et à ne divulguer ces informations confidentielles à aucun moment et à quiconque, sans l'accord préalable et écrit du Client, sauf en cas d'obligation légale ou réglementaire qui lui sera faite.

25. DONNEES PERSONNELLES

25.1. Le Client donne son accord au traitement des données personnelles pour les besoins exclusifs du Service.

25.2. Les données et informations transmises sont considérées comme confidentielles.

25.3. Le Prestataire se réserve le droit de collecter les informations nominatives et les données personnelles concernant le Client. Elles sont nécessaires à la gestion de sa commande.

25.4. Elles peuvent aussi être transmises aux sociétés qui contribuent à ces relations, telles que celles chargées de l'exécution des Services et commandes pour leur gestion, exécution, traitement et paiement.

25.5. Ces informations et données sont également conservées à des fins de sécurité, afin de respecter les obligations légales et réglementaires.

25.6. Conformément à la loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant.

25.7. Ce droit peut être exercé selon les modalités décrites à la rubrique « mentions légales » du Site.

26. PROPRIETE INTELLECTUELLE

- 26.1. Tous les éléments du présent Site appartiennent au Prestataire, et le cas échéant à un tiers mandataire, ou sont utilisés par le Prestataire avec l'autorisation de leurs propriétaires et sont protégés par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle.
- 26.2. Toute reproduction, représentation, adaptation des logos, contenus textuels, pictographiques ou vidéos, sans que cette énumération ne soit limitative, est rigoureusement interdite et s'apparente à de la contrefaçon.
- 26.3. Tout Client qui se rendrait coupable de contrefaçon serait susceptible de voir son compte supprimé sans préavis ni indemnité et sans que cette suppression ne puisse lui être constitutive d'un dommage, sans réserve d'éventuelles poursuites judiciaires ultérieures à son encontre, à l'initiative du Prestataire ou de son mandataire.
- 26.4. Les marques et logos contenus dans le Site sont susceptibles d'être déposés par le Prestataire, ou éventuellement par un de ses partenaires. Toute personne procédant à leurs représentations, reproductions, imbrications, diffusions et rediffusions encourt les sanctions prévues aux articles L.713-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

27. ACHIVAGE ET PREUVE

- 27.1. Le Prestataire archive les communications, contrats, bons de commande et factures sur un support fiable et durable de manière à constituer une copie fidèle et durable. Ces communications, contrats, bons de commande et factures peuvent être produits à titre de preuve de contrat.
- 27.2. Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système informatique du Prestataire constituent la preuve de l'ensemble des transactions conclues avec le Client.

28. VOLONTE DES PARTIES

- 28.1. Les présents CGV, le Contrat ainsi que ses annexes éventuelles expriment l'intégralité de l'accord entre les parties, ces dernières ne pourront donc se prévaloir d'aucun autre document ou échange.
- 28.2. Une version imprimée des CGV et de tous les avis donnés sous forme électronique pourra être demandée dans des procédures judiciaires ou administratives en rapport avec les CGV.

29. INDEPENDENCE DES CLAUSES

- 29.1. Dans le cas où l'une des dispositions des CGV serait déclarée nulle ou non écrite, par un tribunal compétent, les autres dispositions resteront intégralement en vigueur et seront interprétées de façon à respecter l'intention originelle des Parties.
- 29.2. Ces présentes CGV remplacent tous accords antérieurs ou contemporains écrits ou oraux. Les CGV ne sont pas cessibles, transférables ou sous-licenciabiles par le Client lui-même.

30. OPPOSABILITE

- 30.1. Les présentes CGV deviennent opposables en droit au moment de l'échange des consentements matérialisé par leur acceptation par le Client et après encaissement de la rémunération initiale par le Prestataire.
- 30.2. Les CGV sont consultables à tout moment sur le site web du Prestataire et seront également transmises au Client par e-mail au moment de sa validation de commande.

31. LANGUE

- 31.1. Les présentes CGV sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de litige.
- 31.2. Les parties conviennent que toute correspondance relative à ces CGV doit être rédigée dans la langue française ou anglaise.

32. DROIT APPLICABLE

- 32.1. Les présentes CGV et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français.

33. LITIGES

- 33.1. Pour toute réclamation, le Client est invité à contacter le service clientèle à l'adresse postale ou mail du Prestataire indiqué(e) dans le Préambule.
- 33.2. Préalablement à tout recours au juge arbitral ou étatique, les parties s'obligent à négocier dans un esprit de loyauté et de bonne foi un accord amiable en cas de survenance de tout conflit relatif au présentes CGV, y compris portant sur leur validité.
- 33.3. A défaut de trouver une solution amiable, toutes contestations qui s'élèveraient entre les Parties, relatives à la validité, l'existence, à l'interprétation ou à l'exécution des CGV et/ou du Contrat seront portées devant le tribunal de commerce de Grasse, France.

ANNEXE 1

FORMULAIRE DE RETRACTATION

Veillez compléter et renvoyer le présent formulaire uniquement si vous souhaitez exercer votre droit de rétractation.

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la prestation de services suivante :

Numéro de dossier :

Commandé effectué le :

Votre nom :

Votre adresse postale :

L'adresse e-mail utilisée lors de la commande :

Signature :

Date :

Une fois le formulaire complété, veuillez l'adresser par lettre recommandée avec accusé de réception à :

ASD FRANCE

310 Rue du Vallon Immeuble l'Atlas - Les Bouillides, BP 203
06560 Valbonne
France